

ЗА АКАДЕМИЧНАТА ДЛЪЖНОСТ „ДОЦЕНТ“

- I. Предложение до НС на ИИКТ за обявяване на конкурс, направено чрез доклад на директора на ИИКТ.
- II. Решение на Научния съвет и обявяване на конкурса в ДВ, на интернет страниците на ИИКТ и БАН и изпращане на информацията в НАЦИД до 7 дни от решението на НС.
- III. Срокът за подаване на документи по конкурса е 2 месеца от обнародването в ДВ.
- IV. Изисквания на ИИКТ към кандидатите

чл. 24. (1) ЗРАСРБ

Кандидатите за заемане на академичната длъжност "доцент" трябва да отговарят на следните условия:

1. да са придобили образователна и научна степен "доктор", която за специалностите от регулираните професии трябва да бъде от същата специалност;
2. не по-малко от две години:
 - а) да са заемали академична длъжност "асистент", "главен асистент", или
 - б) да са били преподаватели, включително хонорувани, или членове на научноизследователски екип в същото или в друго висше училище или научна организация, или
 - в) да са упражнявали художественотворческа дейност, или
 - г) да са били специалисти от практиката и да имат доказани постижения в своята област;
3. да са представили публикуван монографичен труд или равностойни публикации в специализирани научни издания или доказателства за съответни на тях художественотворчески постижения в областта на изкуствата, които да не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен "доктор" и за придобиването на научната степен "доктор на науките".
4. да отговарят на минималните национални изисквания по чл. 2б, ал. 2 и 3, съответно на изискванията по чл. 2б, ал. 5;
5. да нямат доказано по законоустановения ред плагиатство в научните трудове или недостоверност на представените научни данни в научните трудове.

Минимален брой точки по показатели, съгласно правилниците на БАН и ИИКТ, за професионални направления

4.5. Математика и

4.6. Информатика и компютърни науки

Гр. пок.	Показатели	Брой точки
А	1. Дисертационен труд за присъждане на образователна и научна степен „доктор“	50
В	Показатели 3 или 4	100
	3. Хабилизационен труд – монография, или	100 за монография

	4. Хабилизационен труд – научни публикации в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (Web of Science и Scopus)	50 за публ. в Q1 40 за публ. в Q2 30 за публ. в Q3 24 за публ. в Q4 20 за публ. в издание със SJR без IF 12 за публикации, реферирани и индексирани в Web of Science, Zentralblatt, MathSciNet, ACM Digital Library, IEEE Xplore и AIS eLibrary
Г	Сума от показатели от 5 до 10	260
	5. Публикувана монография, която не е представена като основен хабилизационен труд	30
	6. Публикувана книга на базата на защитен дисертационен труд за присъждане на образователна и научна степен „доктор“ или за присъждане на научна степен „доктор на науките“	20
	7. Научни публикации в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (Web of Science и Scopus)	50 за публ. в Q1 40 за публ. в Q2 30 за публ. в Q3 24 за публ. в Q4 20 за публ. в издание със SJR без IF 12 за публикации, реферирани и индексирани в Web of Science, Zentralblatt, MathSciNet, ACM Digital Library, IEEE Xplore и AIS eLibrary
	8. Публикувана глава от книга или колективна монография	15
	9. Изобретение, патент или полезен модел, за което е издаден защитен документ по надлежния ред	25
	10. Публикувана заявка за патент или полезен модел	15
Д	Сума от точки в показател 11	70
	11. Цитирания в научни издания, монографии, колективни томове и патенти, реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (Web of Science и Scopus)	6
	Цитирания в научни издания, монографии и колективни томове, които са реферирани и индексирани в Web of Science, Zentralblatt, MathSciNet, ACM Digital Library, IEEE Xplore и AIS eLibrary	3

Е	Сума от показатели от 12 до 20	20
	12. Придобрита научна степен „доктор на науките“	75
	13. Ръководство на успешно защитил докторант (n е броят съръководители на съответния докторант) * не се извършва деление на броя съръководители на докторанта, ако те са от различни научни области	50/n*
	14. Участие в национален научен или образователен проект	10
	15. Участие в международен научен или образователен проект	20
	16. Ръководство на национален научен или образователен проект	20
	17. Ръководство на българския екип в международен научен или образователен проект	50
	18. Привлечени средства по проекти, ръководени от кандидата	1 точка за всеки 5000 лв.
	19. Публикуван университетски учебник или учебник, който се използва в училищната мрежа	40/n
	20. Публикувано университетско учебно пособие или учебно пособие, което се използва в училищната мрежа	20/n

Минимален брой точки по показатели, съгласно правилниците на БАН и ИИКТ, за професионални направления

5.2. Електротехника, електроника и автоматика и

5.3. Комуникационна и компютърна техника

Гр. пок.	Показатели	Брой точки
А	1. Дисертационен труд за присъждане на образователна и научна степен „доктор“	50
В	Показатели 3 или 4	100
	3. Хабилизационен труд – монография, или 4. Хабилизационен труд – научни публикации (<i>не по-малко от 10</i>) в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация	100 за монография 60/n за всяка публикация
Г	Сума от показатели от 5 до 9	220
	5. Публикувана монография, която не е представена като основен хабилизационен труд	30
	6. Публикувана книга на базата на защитен дисертационен труд за присъждане на образователна и научна степен „доктор“ или за присъждане на научна степен „доктор на науките“	30
	7. Научни публикации в издания, които са реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация	40/n или разпределени в съотношение на базата на протокол за приноса

	8. Научна публикация в нереферирани списания с научно рецензиране или в редактирани колективни томове	20/n или разпределени в съотношение на базата на протокол за приноса
	9. Публикувана глава от колективна монография	10/n
Д	Сума от показатели от 12 до 14	60
	12. Цитирания или рецензии в научни издания, реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация, или в монографии и колективни томове	10
	13. Цитирания в монографии и колективни томове с научно рецензиране	3
	14. Цитирания или рецензии в нереферирани списания с научно рецензиране	2
Е	Сума от показатели от 16 до края	20
	16. Придобита научна степен „доктор на науките“	40
	17. Ръководство на успешно защитил докторант (n е броят съръководители на съответния докторант)	40/n
	18. Участие в национален научен или образователен проект	10
	19. Участие в международен научен или образователен проект	20
	20. Ръководство на национален научен или образователен проект	20
	21. Ръководство на международен научен или образователен проект	40
	22. Привлечени средства по проекти, ръководени от кандидата	1 точка за всеки 5000 лв.
	23. Публикуван университетски учебник или учебник, който се използва в училищната мрежа	40/n
	24. Публикувано университетско учебно пособие или учебно пособие, което се използва в училищната мрежа	20/n
	25. Публикувана заявка за патент или полезен модел	20
	26. Призната заявка за полезен модел, патент или авторско свидетелство	40

V. Кандидатите за участие в конкурса за заемане на академичната длъжност „доцент“ подават следните документи:

A. 1 екземпляр на хартия:

1. [молба](#);
2. [автобиография по европейски образец](#);
3. копие от диплома за образователната и научна степен “доктор”;
4. копие от диплома за научната степен “доктор на науките” (ако има такава);
5. медицинско свидетелство (не се изисква за кандидати, които са служители на БАН);
6. свидетелство за съдимост (не се изисква за кандидати, които са служители на БАН);
7. удостоверение за стаж по специалността, ако има такъв;

8. [списък](#) на научните публикации, с които кандидатът участва в конкурса, които не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен "доктор" и на научната степен „доктор на науките“ (ако има такава);
9. списък с изобретения и други научно-приложни резултати;
10. списък на цитирания;
11. резюмета на научните публикации, с които кандидатът участва в конкурса - на български и английски;
12. копия на всички научни публикации, с които кандидатът участва в конкурса;
13. справка за изпълнение на минималните изискванията на ИИКТ, съставена на база на документи, представени за конкурса (за [проф. напр. 4](#) или [проф. напр. 5](#));
14. справка за оригиналните научни и научно-приложни приноси;
15. декларация, че няма доказано по законоустановения ред плагиатство или недостоверност на представените научни данни в научните.

Б. 8 бр. електронни носители с:

1. молба – [сканирана в pdf формат](#);
2. автобиография по европейски образец – [в pdf формат](#);
3. диплома за образователната и научна степен “доктор” – [сканирана в pdf формат](#);
4. диплома за научната степен “доктор на науките” (ако има такава);
5. медицинско свидетелство (не се изисква за кандидати, които са служители на БАН) – [сканирано в pdf формат](#);
6. свидетелство за съдимост (не се изисква за кандидати, които са служители на БАН) – [сканирано в pdf формат](#);
7. удостоверение за стаж по специалността, ако има такъв – [сканирано в pdf формат](#);
8. списък на научните публикации, с които кандидатът участва в конкурса, които не повтарят представените за придобиване на образователната и научна степен "доктор" и на научната степен „доктор на науките“ (ако има такава) – [в doc формат](#);
9. списък с изобретения и други научно-приложни резултати – [в doc формат](#);
10. списък на цитирания – [в doc формат](#);
11. резюмета на научните публикации, с които кандидатът участва в конкурса - на български и английски – [в pdf формат](#);
12. всички научни публикации, с които кандидатът участва в конкурса – [в pdf формат](#);
13. справка за изпълнение на минималните изисквания на ИИКТ, съставена на база на документи, представени за конкурса – [в doc формат](#);
14. справка за оригиналните научни и научно-приложни приноси – [в pdf формат](#);
15. декларация, че няма доказано по законоустановения ред плагиатство или недостоверност на представените научни данни в научните трудове – [сканирана в pdf формат](#);
16. справка за изпълнение на минималните национални изисквания, съставена на база на документи, представени за конкурса – [в doc формат](#) (за [проф. напр. 4](#) или [проф. напр. 5](#)).

VI. Преди изтичане на срока за подаване на документи по конкурса:

1. секцията, за нуждите на която е обявен конкурсът, провежда събрание за обсъждане на състав на научното жури. При обсъждането се извършва проверка в регистъра на НАЦИД по чл. 2а от ЗРАСРБ и в публичния регистър на ИИКТ за утвърдените от Научния съвет научни журита за придобиване на научни

степени и за заемане на академични длъжности в ИИКТ, с която се удостоверява, че предлаганите учени отговарят на изискванията по чл. 4, ал. 3 и чл. 4, ал. 5, т. 5 от ЗРАСРБ към членовете на научното жури. Журито по конкурса е седемчленно. Най-малко трима от членовете му са външни за ИИКТ и най-малко трима са професори. Определят се и по един външен и един вътрешен резервен член. За събранието се съставя [протокол](#);

2. НС на ИИКТ утвърждава състава на научното жури по конкурса по [доклад](#) на ръководителя на секцията с приложения [протокол](#) от заседание на секцията и [декларации](#) от предложените членове на журито за обстоятелствата по чл. 4, ал. 5, т. 1 – 4 от ЗРАСРБ и че са съгласни да бъдат включени в журито. Външните членове на журито декларират и че са външни за ИИКТ.
3. Директорът на ИИКТ определя със заповед състава на научното жури, утвърден от НС, и датата, часа и мястото на първото заседание на журито, което се провежда до 14 дни след изтичане на срока за подаване на документи по конкурса.

VII. До 7 дни след изтичане на срока за подаване на документи по конкурса, комисията, назначена съгласно чл. 48, ал. 2 от ППЗРАСРБ и чл. 11, ал. 5 от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в БАН проверява дали кандидатите отговарят на законовите изисквания за допускането им до конкурса и изготвя констативен протокол за проверката.

VIII. До 14 дни след изтичане на срока за подаване на документи научното жури провежда първото си заседание, на което:

- 1) избира свой председател – вътрешен член на журито;
- 2) членовете на журито подписват [декларация](#), че не са свързани лица с кандидатите в конкурса, както и че не са лица, които имат частен интерес, който може да повлияе върху безпристрастното и обективното изпълнение на работата им като членове на журито;
- 3) взема решение за допускане, или недопускане на кандидатите до оценяване;
- 4) определя рецензенти за допуснатите кандидати – двама, от които поне единият заема академичната длъжност "професор".

Решенията на журито се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство и се оформят в [протокол](#).

IX. Всички кандидати се уведомяват писмено за резултата от процедурата по допускане в срок 14 дни след определяне на журито, като на недопуснатите кандидати се съобщават мотивите за отказа, а допуснатите кандидати се уведомяват за състава на научното жури.

X. Кандидатите могат да подадат искане до НС на ИИКТ по чл. 4, ал. 7 от ЗРАСРБ за замяна на един член на журито с друг от съответната квота в 7-дневен срок от уведомлението. Искането може да бъде направено само веднъж.

XI. Всеки член на научното жури оценява кандидатите поотделно. При равни условия научното жури взема предвид и общата оценка, получена от оценяването на тези от следните допълнителни показатели, които са приложими за съответната област:

1. свързани с учебната дейност:

- а) аудиторни и извънаудиторни занятия; нововъведения в методите на преподаване, осигуряване на занимания в практическа среда извън висшето училище или научната организация;
 - б) работа със студенти и докторанти, включително съвместна работа със студенти и докторанти в научноизследователски и художественотворчески проекти;
2. свързани с научноизследователската дейност:
- а) членство в авторитетна творческа и/или професионална организация в съответната научна област;
 - б) приложени в практиката резултати от научни изследвания; изобретения и други продукти на интелектуалната собственост;

Членовете на научното жури представят рецензиите и становищата си на български и английски език в срок до два месеца от определянето им в състава на научното жури. Рецензиите и становищата завършват с положително или отрицателно заключение за избор на кандидата, представят се на хартия, в 1 екз., подписани със син химикал и запечатани в плик, лично или по пощата, като се регистрират с входящ номер в деловодството на ИИКТ.

XII. В случай, че по време на оценяването се получи писмен сигнал, който не е анонимен и е мотивиран, или член на научното жури установи наличие на плагиатство или недостоверност на представените научни данни в научните трудове, представени за оценяване, той е длъжен да уведоми за това останалите членове на журито и те задължително дават становище в рецензиите и становищата си относно наличието или липсата на плагиатство или недостоверност на представените научни данни в научните трудове. Научното жури се произнася с решение, не по-късно от един месец преди заключителното заседание, като преди това дава възможност на кандидата да представи своето становище. Решението на журито се приема с явно гласуване и обикновено мнозинство и се оформя в протокол, който съдържа и мотиви относно приемането или неприемането на становището на кандидата.

чл. 4. (12) ЗРАСРБ

При постъпил сигнал за плагиатство или недостоверност на представените научни данни в започнала процедура за оценяване по ал. 1 тя не може да бъде прекратена поради оттегляне на документите на кандидата.

XIII. В срок до един месец преди заключителното заседание на научното жури на интернет страниците на ИИКТ и БАН се публикуват изготвените от участниците в процедурата резюмета на трудовете им, както и рецензиите и становищата на членовете на журито, включително решението по чл. 26, ал. 4 от ЗРАСРБ. Материалите се публикуват по реда на чл. 4, ал. 13 от ЗРАСРБ.

чл. 4. (13) ЗРАСРБ

Рецензиите и становищата, резюметата на рецензираните публикации и авторефератите се публикуват на публичен достъп на интернет страницата на висшето училище или научната организация на български език и на един от езиците, които традиционно се ползват в съответната научна област. Публичният достъп на материалите се запазва най-малко 5 години след приключване на процедурата.

XIV. Едновременно с публикуването на материалите по конкурса, председателят на научното жури изпраща писмена покана по електронната поща на кандидатите за заключителното заседание на журито, което се провежда не по-рано от две седмици и не по-късно от един месец от публикуването на материалите и уведомяването на кандидатите. В случаите по чл. 4, ал. 11 от ЗРАСРБ председателят на научното жури уведомява кандидата по същия начин за взетото решение по чл. 26, ал. 4 от ЗРАСРБ относно наличието или липсата на плагиатство или недостоверност на представените научни данни в представените за оценяване публикации. Съгласно чл. 27, ал. 3 от ЗРАСРБ, в началото на заключителното заседание кандидатите правят кратко представяне по избрана от тях тема, съответстваща на обявения конкурс, и отговарят на бележките, посочени в рецензиите и становищата, както и на отправените към тях въпроси от членовете на научното жури.

XV. Решението на научното жури по чл. 26, ал. 4 от ЗРАСРБ може да се оспори пред Научния съвет на ИИКТ в 14-дневен срок от публикуването на решението на страниците на ИИКТ и БАН и уведомяването на кандидата.

XVI. В началото на заключителното заседание кандидатите правят кратко представяне по избрана от тях тема, съответстваща на обявения конкурс, и отговарят на бележките, посочени в рецензиите и становищата, както и на отправените към тях въпроси от членовете на научното жури.

Решенията на журито се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство и се оформят в [протокол](#). Протоколът съдържа като своя неразделна част мотивите за приемането на съответното решение, включително относно:

1. резултатите на кандидата, неговия научен принос, оригиналност на представените трудове и достоверност на представените научни данни;
2. отговорите на кандидата на бележките, посочени в рецензиите и становищата, както и на отправените към него въпроси;

Отказът от участие в заседание или отказът за полагане на подпис от член на журито в протокола се установява с подписите на присъстващите членове на журито и не е основание за спиране на процедурата. На мястото на отказалия да присъства член на журито заседава съответният резервен член. Решенията на журито може да се вземат и неприсъствено, като в тези случаи обсъждането и гласуването се извършват чрез съответните технически средства, осигуряващи дискусия в реално време.

XVII. Не по-късно от 7 дни след провеждането на заключителното заседание председателят на научното жури представя обобщен [доклад-заключение](#) до Научния съвет за резултатите от конкурса, който се подписва от всички членове на журито. При повече от един кандидат, издържал конкурса, научното жури прави мотивирано предложение в доклада си за избор на не повече от един кандидат.

XVIII. В срок до 14 дни от постъпването на доклада на научното жури Научният съвет на ИИКТ провежда избора. Научният съвет може с мотивирано решение да отхвърли направеното от научното жури предложение въз основа на направените изказвания, като предложи план за действие.

XIX. В срок до 14 дни след провеждането на избора всеки от кандидатите, явили се на конкурса, се уведомява писмено за резултата.

XX. Спечелилият конкурса кандидат се назначава до един месец от съобщението за избирането му от НС.

XXI. На заелия длъжността кандидат се издава удостоверение за това.

XXII. В срок до един месец след заемане на длъжността избраният доцент изнася публична академична лекция. Темата на лекцията трябва да бъде близка до тази на конкурса.